

الفصل الخامس

عرض وتحليل نتائج الدراسة

- أولاً: عرض وتحليل النتائج الكلية لجمل محاور الدراسة.
- ثانياً: عرض وتحليل نتائج الدراسة ذات الصلة بالسؤال الأول.
- ثالثاً: عرض وتحليل نتائج الدراسة ذات الصلة بالسؤال الثاني.
- رابعاً: عرض وتحليل نتائج الدراسة ذات الصلة بالسؤال الثالث.
- خامساً: عرض وتحليل نتائج الدراسة ذات الصلة بالسؤال الرابع.
- سادساً: عرض وتحليل نتائج الدراسة ذات الصلة بالسؤال الخامس.
- سابعاً: عرض وتحليل نتائج الدراسة ذات الصلة بالسؤال السادس.
- ثامناً : التوصيات.
- تاسعاً : دراسات وبحوث مقترحة.

الفصل الخامس

عرض وتحليل نتائج الدراسة

مقدمة:

يناقشُ الباحثُ في هذا الفصل أهمَّ ما توصلتُ إليه الدراسة الميدانية من نتائج تثري موضوع البحث ومادته، وتساعدُ في الوصول إلى إجابة عن سؤال الدراسة الرئيس والأخرى الفرعية المنبثقة منه، وفي سبيل ذلك اعتمد الباحث منهج العرض التالي:

- عرض وتحليل النتائج الكلية لمجمل محاور الدراسة.
- عرض وتحليل نتائج الدراسة ذات الصلة بأسئلة الدراسة الفرعية.
- صياغة التوصيات والمقترحات في ظل النتائج.

كما اعتمد الباحث قبل الشروع في ذلك المقياس النسبي التالي، وذلك بهدف استصدار أحكام عامة على الدراسة :

جدول (١٢)

المقاييس النسبية الخاصة بالحكم العام على الدراسة ومحاورها

م	الحكم	توزيع النسب المئوية	
		من	إلى
١	عالية جداً	%٩٠	%١٠٠
٢	عالية	%٨٠	مادون %٩٠
٣	متوسطة	%٧٠	ما دون %٨٠
٤	منخفضة	%٦٠	ما دون %٧٠
٥	منخفضة جداً	ما دون % ٦٠	

كما استعان الباحث بمجموعة من المقاييس الإحصائية كالتكرارات والمتوسطات الحسابية والنسب المئوية والأوزان النسبية ، بالإضافة إلى اختبار (T) لدراسة العلاقة بين متغيرات الدراسة الأولية (الديمغرافية)، وفيما يلي تفصيل لما ذكر آنفاً :

أولاً : عرض وتحليل النتائج الكلية لمجمل محاور الدراسة :

١. عرض النتائج الكلية لمجمل محاور الدراسة:

بهدف الحصول على إجابة حول سؤال الدراسة الرئيس والأخرى الفرعية المنبثقة منه قام الباحث بصياغة عبارات وفقرات (الاستبانة) في ضوء تلك الأسئلة ووفقاً لها ، وقد تكونت الدراسة من خمسة محاور يسعى الباحث من خلالها للإجابة عن سؤال الدراسة الرئيس والأخرى الفرعية، ذلك عن طريق رصد استجابات عينة الدراسة، ويوضح الجدول التالي المتوسطات الحسابية، الأوزان النسبية لمحاور الدراسة بحسب ترتيبها التنازلي:

جدول رقم (١٣)

المتوسطات الحسابية والأوزان النسبية لمحاور الدراسة.

م	المحور	مسمى المحور	المتوسط الحسابي	الوزن النسبي
١	الثاني	مساهمة التطبيقات الحاسوبية الحالية في انجاز أعمال الإدارة المدرسية.	٤.٥٧	%٩١.٤
٢	الأول	ممارسة مديري المدارس الثانوية ووكلائها لأعمالهم الإدارية من خلال تطبيقات الحاسب الآلي.	٤.٤٩	%٨٩.٨
٣	الثالث	عيوب ومآخذ التطبيقات الحاسوبية المستخدمة في الإدارة المدرسية.	٣.٨٥	%٧٧
٤	الخامس	دور الجهات المختصة في الارتقاء بمهارات المديرين والوكلاء في مجال استخدام تطبيقات الحاسب الآلي.	٢.٧٩	%٥٥.٨
٥	الرابع	مشاركة مديري المدارس ووكلائها في تطوير التطبيقات الحاسوبية المستخدمة في الإدارة المدرسية.	٢.٣٢	%٤٦.٤

ووفقا لما تم عرضه في الجدول السابق فإنه يمكن تصنيف محاور الدراسة كما يلي:

- المحاور التي حصلت على درجة عالية جداً : (من ٩٠% إلى ١٠٠%) :

احتلَّ المحور الثاني : (مساهمة التطبيقات الحاسوبية الحالية في إنجاز أعمال الإدارة المدرسية) ، المرتبة الأولى بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٥٧) وبوزنٍ نسبيٍّ بلغ (٩١.٤%) وهي تعتبرُ وفقاً للمقياس النسبي السابق درجةً عاليةً جداً ، ومنها يمكن القولُ أنَّ هناك مساهمةً حقيقيةً تقدمها تلك التطبيقات للإدارة المدرسية .

- المحاور التي حصلت على درجة عالية : (من ٨٠% إلى أقل من ٩٠%)

احتلَّ المحور الأول : (ممارسة مديري المدارس الثانوية ووكلائها لأعمالهم الإدارية من خلال تطبيقات الحاسب الآلي) المرتبة الثانية بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٤٩) ، وبوزنٍ نسبيٍّ بلغ (٨٩.٨%) ، وهي تعتبرُ درجةً عاليةً بحسب مقياس الدراسة ، ومن ذلك يتضح أنَّ كلاً من مديري ووكلاء المدارس الثانوية يمارسون معظم واجباتهم الوظيفية معتمدين على الحاسب الآلي بتطبيقاته المتعددة .

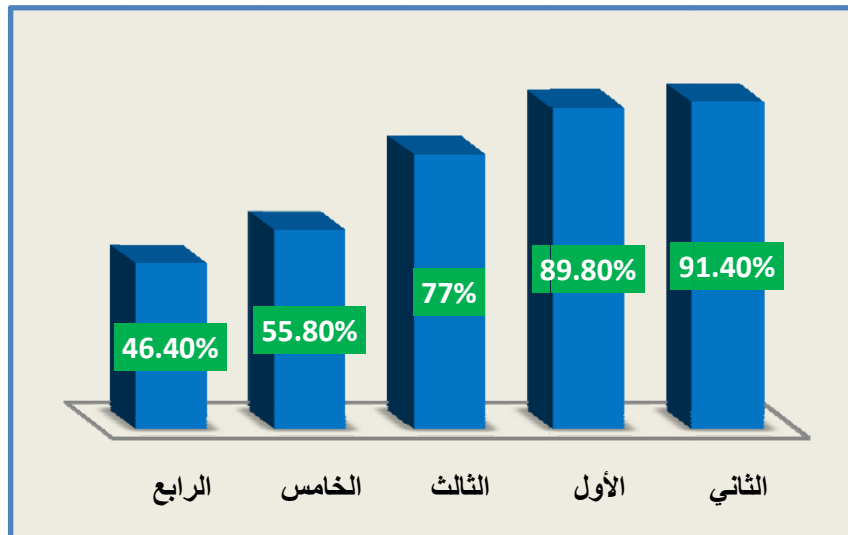
- المحاور التي حصلت على درجة متوسطة : (من ٧٠% إلى أقل من ٨٠%) :

احتلَّ المحور الرابع : (عيوبُ ومآخذُ التطبيقات الحاسوبية المستخدمة في الإدارة المدرسية) المرتبة الثالثة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٣.٨٥) ، وبوزنٍ نسبيٍّ بلغ (٧٧%) وهي تعتبرُ درجةً متوسطةً بحسب مقياس الدراسة ، ومن ذلك يتَّضحُ أنَّ هناك عيوباً تشوبُ بعضاً من التطبيقات الحاسوبية الحالية الخاصة بالإدارة المدرسية ، وتحتاجُ إلى مزيدٍ من التطوير والتحديث .

• المحاور التي حصلت على درجة منخفضة جداً : (أقل من ٦٠ %) :

١. احتل المحور الخامس: (دور الجهات المختصة في الارتقاء بمهارات المديرين والوكلاء في مجال استخدام تطبيقات الحاسب الآلي) المرتبة الرابعة بمتوسط حسابي بلغ (٢.٧٩)، وبوزن نسبي بلغ (٥٥.٨ %)، وهي تعتبر درجة منخفضة جداً بحسب مقياس الدراسة، ومن ذلك يتضح أن هنالك قصوراً ظاهراً في دور الجهات المختصة وذات العلاقة تجاه الارتقاء بمهارات كل من المديرين والوكلاء في استخدام تطبيقات الحاسب الآلي، وتفعيلها من خلال العمل الإداري في المدرسة .

٢. احتل المحور الثالث : (مشاركة مديري المدارس ووكلائها في تطوير التطبيقات الحاسوبية المستخدمة في الإدارة المدرسية) المرتبة الخامسة بمتوسط حسابي بلغ (٢.٣٢)، وبوزن نسبي بلغ (٤٦.٤ %) وهي تعتبر درجة منخفضة جداً بحسب مقياس الدراسة، ومن ذلك يتضح أنه لا توجد مشاركة فعلية لمديري المدارس ووكلائها في تطوير التطبيقات الحاسوبية المستخدمة في الإدارة المدرسية .



شكل (٣١)

التمثيل البياني لمحاور الدراسة وفقاً للأوزان النسبية.

٢. تحليل النتائج الكلية لمُجمل محاور الدراسة :

هدفت الدراسة الحالية إلى التعرف على واقع الاستخدام الفعلي لتطبيقات الحاسب الآلي في مجالات الإدارة المدرسية من وجهة نظر مديري ووكلاء المدارس الثانوية بمحافظة الخبر ، وقد أظهرت نتائج الدراسة أن هناك ممارسةً حقيقيةً من قبل مديري المدارس ووكلائها لأعمالهم الإدارية وبنسبةٍ عاليةٍ جداً، ويظهر ذلك من خلال استخدامهم للعديد من التطبيقات الحاسوبية المكتبية الخاصة بالأعمال المكتبية أو الأخرى الخاصة بالإدارة المدرسية، واستخدامها كذلك في مجالي التخطيط والتنظيم للأعمال الإدارية المختلفة في المدرسة ، ويعود سبب ذلك في رأي الباحث إلى إدراكهم بما تسهم به تلك التطبيقات الحاسوبية الإدارية في أعمال الإدارة المدرسية وما تقدمه من خدمات كبيرة لكل من مديري المدارس ووكلائها، إلا أن تلك المساهمة لم ترق من وجهة نظر عينة الدراسة إلى المستوى المأمول حيث أكدت نتائج الدراسة أن التطبيقات الحاسوبية بحاجة ماسة إلى مزيد من التطوير والترقية لتواكب المتطلبات الحالية للإدارة المدرسية، وذلك لنقصها وقصورها من جهة، وعدم ترقيتها وتحديثها بشكلٍ آنيٍّ ومستمرٍ مع ما يستجد من متغيرات من جهة أخرى.

كما جاءت النتائج لتؤكد أيضاً على حاجة المديرين والوكلاء بمجتمع الدراسة إلى التدريب على استخدام تلك التطبيقات، وذلك عن طريق تفعيل دور الجهات المختصة وذات العلاقة في وزارة التربية والتعليم بالمنطقة بإتاحة الفرص أمامهم لتطوير مهاراتهم ورفع مستوى أدائهم في التعامل مع تلك التطبيقات، بالإضافة إلى إتاحة الفرص أمام المتميزين منهم للالتحاق بدورات ذات مستوى رفيع تُتيح لهم المشاركة في تطوير تلك التطبيقات من خلال المشاركة في تصميمها

وتنفيذها ونقدها نظراً لكونهم أكثر التصاقاً بالميدان التربوي، وبالتالي فهم الأقدر على تلمس احتياجه.

ثانياً : عرض وتحليل النتائج ذات الصلة بالسؤال الأول :

١. عرض النتائج ذات الصلة بالسؤال الأول :

ينص سؤال الدراسة الأول على ما يلي:

ما مدي ممارسة مديري المدارس ووكلاء الثانوية لأعمالهم الإدارية من خلال تطبيقات الحاسب الآلي ؟

وللإجابة عليه قام الباحث بعرض وتحليل عبارات هذا المحور وفقاً لمتوسطاتها الحسابية ونسبها المئوية.

جدول (١٤)

التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات

أفراد العينة تجاه محور الدراسة الأول

النسبة المئوية	المتوسط الحسابي	أرفض بشدة		أرفض		غير متأكد		موافق		موافق بشدة		العينة	العبرة	الترتيب وفقاً للاستجابة	الترتيب وفقاً للنسبة المئوية
		%	ك	%	ك	%	ك	%	ك	%	ك				
99.58	4.98	0	0	0	0	0	0	1	1	33.3	32	مدير	استخدم برامج العروض التقديمية خلال ممارستي لأعمال الإدارة المدرسية .	4	1
		0	0	0	0	0	0	1	1	64.6	62	وكيل			

النسبة المئوية	المتوسط الحسابي	أرفض بشدة		أرفض		غير متأكد		موافق		موافق بشدة		العينة	العبارة	الترتيب وفقاً للاستبانة	الترتيب وفقاً للنسبة المئوية
		%	ك	%	ك	%	ك	%	ك	%	ك				
96.87	4.84	0	0	0	0	1	1	3.1	3	30.2	29	مدير	استخدمُ تطبيقات الحاسب الآلي الحالية فيما يخص شؤون الطلاب	13	2
		0	0	0	0	0	0	10.4	10	55.2	53	وكيل			
95.83	4.79	0	0	0	0	0	0	3.1	3	31.3	30	مدير	استخدمُ تطبيقات الحاسب الآلي الحالية فيما يخص شؤون المدرسة	11	3
		0	0	0	0	0	0	17.7	17	47.9	46	وكيل			
94.58	4.73	0	0	0	0	0	0	3.1	3	31.3	30	مدير	استخدمُ تطبيقات الحاسب الآلي الحالية فيما يخص التخطيط لأعمال الإدارية.	8	4
		0	0	0	0	1	1	21.9	21	42.7	41	وكيل			
94.58	4.73	0	0	0	0	0	0	5.2	5	29.2	28	مدير	استخدمُ تطبيقات الحاسب الآلي الحالية فيما يخص التنظيم لأعمال الإدارية	9	5
		0	0	0	0	2.1	2	17.7	17	45.8	44	وكيل			
93.75	4.69	0	0	0	0	0	0	15.6	15	18.8	18	مدير	استخدمُ برامج معالجة النصوص والكلمات خلال ممارستي لأعمال الإدارة المدرسية.	1	6
		0	0	0	0	1	1	13.5	13	51	49	وكيل			
93.75	4.69	0	0	0	0	0	0	2.1	2	32.3	31	مدير	استخدمُ برامج البريد الإلكتروني خلال ممارستي لأعمال الإدارة المدرسية.	6	7
		0	0	2.1	2	1	1	20.8	20	41.7	40	وكيل			
93.33	4.67	0	0	0	0	0	0	8.3	8	26	25	مدير	استخدمُ تطبيقات الحاسب الآلي الحالية فيما يخص شؤون الموظفين	12	8
		0	0	0	0	3.1	3	18.8	18	43.8	42	وكيل			
92.29	4.61	0	0	0	0	0	0	5.2	5	29.2	28	مدير	استخدمُ تطبيقات الحاسب الآلي الحالية فيما يخص الاتصالات الإدارية المختلفة	10	9
		0	0	0	0	5.2	5	22.9	22	37.5	36	وكيل			

النسبة المئوية	المتوسط الحسابي	أرفض بشدة		أرفض		غير متأكد		موافق		موافق بشدة		العينة	العبارة	الترتيب وفقاً للاستبانة	الترتيب وفقاً للنسبة المئوية
		%	ك	%	ك	%	ك	%	ك	%	ك				
91.66	4.58	0	0	0	0	3.1	3	1	1	30.2	29	مدير	استخدمُ خدمات الإنترنت خلال ممارستي لأعمال الإدارة المدرسية.	7	10
		0	0	2.1	2	2.1	2	24	23	37.5	36	وكيل			
88.54	4.48	0	0	0	0	6.3	6	13.5	13	14.6	14	مدير	استخدمُ برامج الجداول الالكترونية خلال ممارستي لأعمال الإدارة المدرسية.	2	11
		0	0	0	0	2.1	2	27.1	26	36.5	35	وكيل			
72.7	3.64	0	0	7.3	7	0	0	11.5	11	15.6	15	مدير	استخدمُ برامج قواعد البيانات خلال ممارستي لأعمال الإدارة المدرسية.	3	12
		5.2	5	15.6	15	4.2	4	27.1	26	13.5	13	وكيل			
60	3	0	0	16.7	16	8.3	8	5.2	5	4.2	4	مدير	استخدمُ برامج الوسائط المتعددة (برامج الصوت أو الصورة) أثناء ممارستي للأعمال المدرسية.	5	13
		4.2	4	24	23	12.5	12	14.6	14	10.4	10	وكيل			

يظهر من خلال الجدول (١٤) بأنّ متوسطات استجابات العينة تراوحت بين المتوسطين

الحسابيين التاليين (٣) و (٤.٩٨) ، وبنسبٍ مئوية تراوحت بين كل من النسبتين المئويتين

(٦٠ %) و (٩٩.٥٨ %) ، لذا فقد حصل هذا المحور على وزنٍ نسبيٍّ عالٍ وفقاً لمقياس

الدراسة.

وفيما يلي تصنيفٌ لعبارات المحور الأول بحسب ترتيبها التنازلي بحسب النسبة المئوية:

أ. العبارات التي حصلت على درجة عالية جداً : (من ٩٠% إلى ١٠٠%) :

- احتلت العبارة: (أستخدمُ برامج العروض التقديمية خلال ممارستي لأعمال الإدارة المدرسية) المرتبة الأولى بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٩٨) وبنسبةٍ مئويةٍ بلغت (٩٩.٥٨%) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ .
- احتلت العبارة: (أستخدمُ تطبيقات الحاسب الآلي الحالية فيما يخص شؤون الطلاب) المرتبة الثانية بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٨٤) وبنسبةٍ مئويةٍ بلغت (٩٦.٨٧%) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ.
- احتلت العبارة: (أستخدمُ تطبيقات الحاسب الآلي الحالية فيما يخص شؤون المدرسة) المرتبة الثالثة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٧٩) وبنسبةٍ مئويةٍ بلغت (٩٥.٨٣%) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ.
- احتلت العبارة: (أستخدمُ تطبيقات الحاسب الآلي الحالية فيما يخص التخطيط لأعمال الإدارية) المرتبة الرابعة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٧٣) وبنسبةٍ مئويةٍ بلغت (٩٤.٥٨%) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ.
- احتلت العبارة: (أستخدمُ تطبيقات الحاسب الآلي الحالية فيما يخص التنظيم لأعمال الإدارية) المرتبة الخامسة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٧٣) وبنسبةٍ مئويةٍ بلغت (٩٤.٥٨%) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ.
- احتلت العبارة: (أستخدمُ برامج معالجة النصوص والكلمات خلال ممارستي لأعمال الإدارية المدرسية) المرتبة السادسة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٦٩) وبنسبةٍ مئويةٍ بلغت (٩٣.٧٥%) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ.

- احتلت العبارة: (أستخدمُ برامج البريد الالكتروني خلال ممارستي لأعمال الإدارة المدرسية) المرتبة السابعة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٦٩) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٩٣.٧٥ %) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ .
- احتلت العبارة: (أستخدمُ تطبيقات الحاسب الحالية فيما يخص شؤون الموظفين) المرتبة الثامنة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٦٧) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٩٣.٣٣ %) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ .
- احتلت العبارة: (أستخدمُ تطبيقات الحاسب الآلي الحالية فيما يخص الاتصالات الإدارية المختلفة) المرتبة التاسعة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٦١) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٩٢.٢٩ %) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ.
- احتلت العبارة: (أستخدمُ خدمات الإنترنت خلال ممارستي لأعمال الإدارة المدرسية) المرتبة العاشرة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٥٨) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٩١.٦ %) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ .

ب . العبارات التي حصلت على درجةٍ عاليةٍ: (من ٨٠% إلى أقل من ٩٠%) :

- احتلت العبارة: (أستخدمُ برامج الجداول الالكترونية خلال ممارستي لأعمال الإدارة المدرسية) المرتبة الأولى بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٤٨) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٨٨.٥٤ %) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ.

ج . العبارات التي حصلت على درجة متوسطة: (من ٧٠% إلى أقل من ٨٠%)

- احتلت العبارة: (أستخدمُ برامج قواعد البيانات خلال ممارستي لأعمال الإدارة المدرسية) المرتبة الأولى بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٣.٦٤) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٧٢.٧%) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ .

د. العبارات التي حصلت على درجة منخفضة: (من ٦٠% إلى أقل من ٧٠%)

- احتلت العبارة : (أستخدمُ برامج الوسائط المتعددة _ برامج الصوت أو الصورة _ أثناء ممارستي لأعمال المدرسية) المرتبة الأولى بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٣) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٦٠%) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ.

٢. تحليل النتائج ذات الصلة بالسؤال الأول :

من خلال عرض النتائج ذات الصلة بسؤال الدراسة الأول : (ما مدى ممارسة مديري ووكلاء المدارس الثانوية لأعمالهم الإدارية من خلال تطبيقات الحاسب الآلي) ، يمكن القول بأن هناك ممارسةً حقيقيةً من قبل مديري المدارس الثانوية ووكلائها لأعمالهم الإدارية من خلال استخدامهم لتطبيقات الحاسب الآلي وبرمجياته المذكورة في عبارات المحور، وبدرجةٍ عاليةٍ كما ظهر من خلال الوزن النسبي العام لمجمل فقرات المحور والذي بلغ (٨٩.٨٠%) ومتوسط حسابي عام بلغ (٤.٤٩) وقد احتلت عبارات هذا المحور الترتيب الثاني بين محاور الدراسة الخمسة بناءً على ترتيب المحاور بحسب أوزانها النسبية ، ويعود ذلك لوجود اشتراطات ملزمة لكل من المديرين والوكلاء بضرورة استخدام الحاسب في أعمال الإدارة المدرسية بحيث لا يتم

ترشيح أولئك وفقاً لآلية ترشيح المديرين والوكلاء المعمول بها حالياً، ما لم يكن ملماً بأساسيات استخدام الحاسب الآلي كأحد شروط الترشيح الأساسية الملزمة.

• تحليل العبارات التي حصلت على درجة عالية جداً:

يمكن الاستدلال من خلال تلك العبارات إلى أن كلاً من مديري المدارس الثانوية ووكلائها يستخدمون تطبيقات الحاسب الآلي فيما يخص شؤون الطلاب وشؤون المدرسة إلى جانب استخدامهم للحاسب في مجالي التخطيط والتنظيم للأعمال الإدارية المختلفة، وهم بذلك يمارسون أعمالهم الإدارية من خلال تلك التطبيقات المذكورة وبدرجة عالية جداً كذلك التطبيقات الخاصة بمعالجة النصوص وتنسيقها، وكذلك برامج العروض التقديمية، كما أظهرت النتائج اعتمادهم وبدرجة عالية جداً على برامج البريد الإلكتروني ويعود سبب ذلك إلى إلزامية التعامل مع هذا التطبيق من قبل الإدارة العامة للتربية والتعليم بالمنطقة بالإضافة إلى استعانتهم بخدمات الانترنت التي تقدم لهم بعض المميزات والتسهيلات التي تفيد في مجالات الإدارة المدرسية.

• تحليل العبارات التي حصلت على درجة عالية:

يمكن الاستدلال من خلال تلك العبارة الوحيدة إلى أن هناك استخداماً من قبل مديري المدارس الثانوية ووكلائها لتطبيقات الجداول الالكترونية والتي تقوم بمهام إدارية عديدة رغم إن ذلك الاستخدام ليس بمستوى استخدامات التطبيقات الأخرى المذكورة سلفاً، ويعود سبب ذلك لاعتمادهم على التطبيقات الحاسوبية الخاصة بالإدارة المدرسية والتي تقوم بمعظم المهام التي يمكن أن يقوم بها التطبيق العام السابق.

• تحليل العبارات التي حصلت على درجة متوسطة:

يمكن الاستدلال من خلال تلك العبارة الوحيدة إلى أن هناك استخداماً متوسطاً من قبل مديري المدارس الثانوية لتطبيقات قواعد البيانات ويعود سبب ذلك في رأي الباحث إلى توفر برمجيات إدارية أكثر قدرة واختصاصاً في مجال قواعد البيانات الخاصة بالمدرسة من تلك البرامج العامة والتي تحتاج إلى ممارس أكثر دربة وخبرة .

• تحليل العبارات التي حصلت على درجة منخفضة:

يمكن الاستدلال من خلال تلك العبارة الوحيدة إلى أن هناك استخداماً منخفضاً من قبل مديري المدارس الثانوية لبرامج وتطبيقات الوسائط المتعددة والتي نعني بها برامج الصوت والصورة مقارنةً بغيرها من البرمجيات والتطبيقات الحاسوبية الأخرى، ويرى الباحث بأن عدم تفعيل دور مثل تلك البرمجيات والتطبيقات الحاسوبية من قبل الجهات العليا خاصةً في مجال وسائل الاتصالات الإدارية أدى إلى ضعف استخدامها مقارنةً مع غيرها من البرمجيات أو التطبيقات المذكورة.

ثالثاً : عرضُ وتحليلُ النتائج ذات الصلة بالسؤال الثاني :

١. عرضُ النتائج ذات الصلة بالسؤال الثاني :

ينصُ سؤال الدراسة الثاني على ما يلي:

ما مدى مساهمة التطبيقات الحاسوبية الحالية في إنجاز أعمال الإدارة المدرسية ؟

وللإجابة عليه قام الباحثُ بعرض وتحليل عبارات هذا المحور وفقاً لمتوسطاتها الحسابية ونسبها المئوية.

جدول (١٥)

التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات

أفراد العينة تجاه عبارات محور الدراسة الثاني

النسبة المئوية	المتوسط الحسابي	أرفض بشدة		أرفض		غير متأكد		موافق		موافق بشدة		العينة	العبرة	الترتيب وفقاً للاستبانة	الترتيب وفقاً للنسبة المئوية
		%	ك	%	ك	%	ك	%	ك	%	ك				
97.5	4.88	0	0	0	0	0	0	7.3	7	27.1	26	مدير	تُساعدُ التطبيقات الحاسوبية الحالية المديرين والوكلاء الجدد في أداء مهامهم الإدارية	17	1
		0	0	0	0	0	0	5.2	5	60.4	58	وكيل			
95.83	4.79	0	0	0	0	0	0	10.4	10	24	23	مدير	تمتلكُ التطبيقات الحاسوبية الحالية أدوات لتخزين البيانات الإدارية وحفظها	18	2
		0	0	0	0	1	1	8.3	8	56.3	54	وكيل			
95.62	4.78	0	0	0	0	0	0	4.2	4	30.2	29	مدير	يرفعُ استخدامُ الحاسب الآلي وتطبيقاته الحاسوبية الإدارية من مستوى كفاءة الإدارة المدرسية	16	3
		0	0	0	0	0	0	17.7	17	47.9	46	وكيل			
94.79	4.74	0	0	0	0	0	0	6.3	6	28.1	27	مدير	توفّرُ التطبيقات الحاسوبية الحالية الوقت والجهد عند استخدامها في أعمال الإدارة المدرسية	15	4
		0	0	0	0	0	0	19.8	19	45.8	44	وكيل			
93.12	4.66	0	0	0	0	1	1	3.1	3	30.2	29	مدير	تتسمُ التطبيقات الحاسوبية الحالية بسهولة التعامل وبساطته مما يساهم في تسهيل المهام المسندة لمدير / وكيل المدرسة	25	5
		0	0	0	0	2.1	2	25	24	38.5	37	وكيل			

النسبة المئوية	المتوسط الحسابي	أرفض بشدة		أرفض		غير متأكد		موافق		موافق بشدة		العينة	العبارة	الترتيب وفقاً للاستبانة	الترتيب وفقاً للنسبة المئوية
		%	ك	%	ك	%	ك	%	ك	%	ك				
92.08	4.06	0	0	0	0	0	0	14.6	14	19.8	19	مدير	تسهمُ التطبيقات الحاسوبية الحالية في إنجاز معظم الأعمال الإدارية المدرسية	14	6
		0	0	0	0	0	0	25	24	40.6	39	وكيل			
91.45	4.57	0	0	0	0	1	1	12.5	12	20.8	20	مدير	يضمنُ استخدام التطبيقات الحاسوبية الحالية إنجاز الأعمال الإدارية بكل دقة (أي خلوها من الأخطاء)	19	7
		0	0	0	0	4.2	4	19.8	19	41.7	40	وكيل			
91.25	4.56	0	0	0	0	1	1	11.5	11	21.9	21	مدير	توفرُ التطبيقات الحاسوبية الحالية معلومات شاملة ودقيقة تفيد الإدارة المدرسية في مجال عملها	21	8
		0	0	0	0	4.2	4	21.9	21	39.6	38	وكيل			
90.41	4.52	0	0	0	0	1	1	15.6	15	17.7	17	مدير	تسهلُ التطبيقات الحاسوبية الحالية عملية تحليل البيانات الخاصة بإدارة المدرسة وتعالجها بشكل أسرع	23	9
		0	0	0	0	7.3	7	15.6	15	42.7	41	وكيل			
89.16	4.46	0	0	0	0	1	1	14.6	14	18.8	18	مدير	تساعدُ التطبيقات الحاسوبية الحالية المديرين والوكلاء في اتخاذ بعض القرارات ذات العلاقة بطبيعة العمل	20	10
		0	0	0	0	8.3	8	20.8	20	36.5	35	وكيل			
88.33	4.42	0	0	0	0	1	1	14.6	14	18.8	18	مدير	تناسبُ التطبيقات الحاسوبية الحالية مع المتطلبات الحالية للإدارة المدرسية الحديثة	24	11
		0	0	0	0	6.3	6	29.2	28	30.2	29	وكيل			
86.66	4.35	0	0	0	0	0	0	18.8	18	15.6	15	مدير	تُسهمُ التطبيقات الحاسوبية الحالية في تفعيل العلاقة القائمة بين المدرسة والمجتمع المحيط بها	22	12
		0	0	1	1	12.5	12	17.7	17	34.4	33	وكيل			

يتّضح من خلال الجدول (١٥) بأنّ متوسطات استجابات العينة تراوحت بين المتوسطين الحسابيين (٤.٠٦) و (٤.٨٨) ، وبنسب مئوية تراوحت بين النسبتين المئويتين التاليتين (٨٦.٦٦ %) و (٩٧.٥ %)، لذا فقد حصل هذا المحور على وزنٍ نسبيٍّ عالٍ جداً وفقاً لمقياس الدراسة.

وفيما يلي تصنيفٌ لعبارات هذا المحور بحسب النسبة المئوية :

أ. العبارات التي حصلت على درجةٍ عاليةٍ جداً : (من ٩٠ % إلى ١٠٠ %) :

- احتلت العبارة: (تساعدُ التطبيقات الحاسوبية الحالية المديرين والوكلاء الجدد في أداء مهامهم الإدارية) المرتبة الأولى بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٨٨) وبنسبةٍ مئويةٍ بلغت (٩٧.٥ %) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ .
- احتلت العبارة : (تمتلكُ التطبيقات الحاسوبية الحالية أدوات لتخزين البيانات الإدارية وحفظها) المرتبة الثانية بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٧٩) وبنسبةٍ مئويةٍ بلغت (٩٥.٨٣ %) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ .
- احتلت العبارة: (يرفعُ استخدام الحاسب الآلي وتطبيقاته الحاسوبية الإدارية من مستوى كفاءة الإدارة المدرسية) المرتبة الثالثة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٧٨) وبنسبةٍ مئويةٍ بلغت (٩٥.٦٢ %) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ.
- احتلت العبارة : (توفّرُ التطبيقات الحاسوبية الحالية الوقت والجهد عند استخدامها في أعمال الإدارة المدرسية) المرتبة الرابعة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٧٤) وبنسبةٍ مئويةٍ بلغت (٩٤.٧٩ %) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ .

- احتلت العبارة : (تتسم التطبيقات الحاسوبية الحالية بسهولة التعامل وبساطته مما يساهم في تسهيل المهام المسندة لمدير / وكيل المدرسة) المرتبة الخامسة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٦٦) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٩٣.١٢ %) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً.
- احتلت العبارة : (تسهل التطبيقات الحاسوبية الحالية في انجاز معظم الأعمال الإدارية المدرسية) المرتبة السادسة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٠٦) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٩٢.٠٨ %) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً.
- احتلت العبارة : (يضمن استخدام التطبيقات الحاسوبية انجاز الأعمال الإدارية بكل دقة أي خلوها من الأخطاء) المرتبة السابعة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٥٧) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٩١.٤٥ %) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً.
- احتلت العبارة : (توفر التطبيقات الحاسوبية الحالية معلومات شاملة ودقيقة تفيد الإدارة المدرسية في مجال عملها) المرتبة الثامنة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٥٦) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٩١.٢٥ %) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً.
- احتلت العبارة : (تسهل التطبيقات الحاسوبية الحالية عملية تحليل البيانات الخاصة بإدارة المدرسة وتعالجها بشكل أسرع) المرتبة التاسعة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٥٢) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٩٠.٤١ %) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً.

ب . العبارات التي حصلت على درجة عالية: (من ٨٠% إلى أقل من ٩٠%) :

■ احتلت العبارة : (تساعدُ التطبيقات الحاسوبية الحالية المديرين والوكلاء في اتخاذ بعض

القرارات ذات العلاقة بطبيعة العمل) المرتبة الأولى بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٤٦)

وبنسبة مئوية بلغت (٨٩.١٦) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً.

■ احتلت العبارة : (تتناسبُ التطبيقات الحاسوبية الحالية مع المتطلبات الحالية للإدارة

المدرسية الحديثة) المرتبة الثانية بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٤٢) وبنسبة مئوية بلغت

(٨٨.٣٣) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً.

■ احتلت العبارة : (تُسهمُ التطبيقات الحاسوبية الحالية في تفعيل العلاقة بين المدرسة

والمجتمع المحيط بها) المرتبة الثالثة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٣٥) وبنسبة مئوية

بلغت (٨٦.٦٦) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً.

٢. تحليل النتائج ذات الصلة بالسؤال الثاني :

من خلال عرض النتائج ذات الصلة بسؤال الدراسة الثاني : (ما مدى مساهمة التطبيقات

الحاسوبية الحالية في انجاز أعمال الإدارة المدرسية ؟) يمكنُ القول أنَّ هناك مساهمة كبيرة

تقدمها التطبيقات الحاسوبية الحالية لمديري المدارس الثانوية ووكلائها لإنجاز مهامهم الإدارية

من خلال استخدامهم لتطبيقات الحاسب الآلي وبرمجياته المذكورة وبدرجة عالية جداً كما ظهر

من خلال الوزن النسبي العام لمجمل فقرات المحور والذي بلغ (٩١.٤%) ومتوسط حسابي

عام بلغ (٤.٥٧) وقد احتلت عبارات هذا المحور الترتيب الأول بين محاور الدراسة الخمسة

بناءً على ترتيب المحاور وأوزانها النسبية .

• تحليل العبارات التي حصلت على درجة عالية جداً:

أظهرت النتائج السابقة درجة عالية جداً بناءً على مقياس الدراسة، فيما يخص مدى ما تسهم به التطبيقات الحاسوبية في مجالات الإدارة المدرسية وما تقدمه من خدمات تعتبر أشد إلحاحاً وضرورة في ظل توجه حقيقي نحو أنماط إدارية أكثر حداثة وتطوراً وفي ظل الالتزامات الكثيرة التي تواجهها الإدارة المدرسية الحالية يوماً بعد يوم، ومن خلال النظر إلى عبارات المحور الثاني يمكن الاستدلال على ما يمكن أن تقوم به التطبيقات الحاسوبية من إسهامات كبيرة في إنجاز بعض الأعمال الإدارية المدرسية بوصفها يداً مساعدة وخير معين للمدير أو الوكيل في أداء مهامهم الإدارية بكل يسر وسهولة، بالإضافة إلى كون تلك التطبيقات الحاسوبية تعتبر أداة جيدة لحفظ البيانات ومعالجتها، وهي بذلك توفر الجهد والوقت اللازمين والذين يحتاجهما مدير المدرسة ووكيلها كثيراً لإنجاز الأعمال الإدارية المدرسية المختلفة، وهي إلى جانب توفير الجهد والوقت فإنها تقوم بتوفير المعلومات اللازمة لمثل تلك المهام كما تقوم بتحليل البيانات واستعراضها بشكل أكثر سرعة ودقة مما يسهل كثيراً من عمل مدير المدرسة ووكيلها، كما توفر الكثير من الخدمات المدرسية التي يحتاج كل من مدير المدرسة أو وكيلها لإتمام أعمالهما المدرسية بكل جدارة واقتدار.

• تحليل العبارات التي حصلت على درجة عالية:

يمكن الاستدلال من خلال عبارات هذه الفئة على أن التطبيقات الحاسوبية تسهم وبدرجة عالية في مساعدة المديرين والوكلاء على اتخاذ بعض القرارات ذات العلاقة بطبيعة العمل حيث تحوي تلك التطبيقات الخاصة بالإدارة المدرسية على خطوات إجرائية وتنفيذية، وهي بذلك تناسب المتطلبات الحالية للإدارة المدرسية الحديثة وتلائمها، بالإضافة إلى دورها في تفعيل العلاقة

بين المدرسة والمجتمع المحيط بها ، من خلال وجود تفعيل الجوانب الخاصة بشؤون الطلاب في تلك التطبيقات.

رابعاً: عرض وتحليل النتائج ذات الصلة بالسؤال الثالث :

١. عرض النتائج ذات الصلة بالسؤال الثالث :

ينص سؤال الدراسة الثالث على ما يلي:

ما أبرز عيوب ومآخذ التطبيقات الحاسوبية المستخدمة في الإدارة المدرسية؟

وللإجابة عليه قام الباحث بعرض وتحليل عبارات هذا المحور وفقاً لمتوسطاتها الحسابية ونسبها المئوية.

جدول (١٧)

التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات

أفراد العينة تجاه عبارات محور الدراسة الرابع.

النسبة المئوية	المتوسط الحسابي	أرفض بشدة		أرفض		غير متأكد		موافق		موافق بشدة		العينة	العبرة	الترتيب وفقاً للاستبانة	الترتيب وفقاً للنسبة المئوية
		%	ك	%	ك	%	ك	%	ك	%	ك				
84.58	4.23	0	0	0	0	0	0	20.8	20	13.5	13	مدير	تحتاج التطبيقات الحاسوبية الإدارية إلى مزيد من التطور لتتلاءم مع متطلبات الإدارة المدرسية الحالية.	37	1
		0	0	5.2	5	4.2	4	32.3	31	24	23	وكيل			

النسبة المئوية	المتوسط الحسابي	أرفض بشدة		أرفض		غير متأكد		موافق		موافق بشدة		العينة	العبارة	الترتيب وفقاً للاستبانة	الترتيب وفقاً للنسبة المئوية
		ك	%	ك	%	ك	%	ك	%	ك	%				
84.37	4.22	0	0	2.1	2	0	0	20.8	20	11.5	11	مدير	يؤخذُ على التطبيقات الحالية عدم ارتباطها بشبكة داخلية موحدة تتيح لأكثر من مستخدم إدخال البيانات في وقت واحد	33	2
		0	0	0	0	6.3	6	38.5	37	20.8	20	وكيل			
82.08	4.01	0	0	3.1	3	0	0	20.8	20	10.4	10	مدير	تفتقرُ التطبيقاتُ الحاسوبيةُ الحاليةُ لخدمات دعم فنيٍّ مباشرة.	38	3
		1	1	7.3	7	2.1	2	29.2	28	26	25	وكيل			
81.66	4.08	0	0	2.1	2	3.1	3	16.7	16	12.5	12	مدير	تفتقرُ التطبيقاتُ الحاسوبيةُ الحاليةُ لأنظمة حماية وأمان مناسبة للمعلومات والبيانات الإدارية.	42	4
		0	0	11.5	11	3.1	3	21.9	21	29.2	28	وكيل			
81.25	4.06	0	0	2.1	2	8.1	8	4.1	4	19.8	19	مدير	تتصفُ التطبيقاتُ الحاسوبيةُ الحاليةُ بجمودها وعدم قابليتها للتعديل بما يتوافق مع احتياجات الإدارة المدرسية.	45	5
		0	0	7.3	7	7.3	7	30.2	29	20.8	20	وكيل			
81.04	4.05	0	0	2.1	2	1	1	28.1	27	3.1	3	مدير	يتأخرُ إجراء بعض التعديلات الخاصة بالأنظمة الوزارية المستحدثة في تلك التطبيقات مما يسبب إرباكاً للمدير / وكيل المدرسة.	35	6
		0	0	4.2	4	4.2	4	37.5	36	19.8	19	وكيل			
80.83	4.04	0	0	2.1	2	2.1	2	18.8	18	11.5	11	مدير	تفتقدُ التطبيقاتُ الحاسوبيةُ الحاليةُ لأدوات مساعدة تُعينُ على فهم التطبيقات بشكلٍ أسرع.	39	7
		0	0	5.2	5	5.2	5	40.6	39	14.6	14	وكيل			

النسبة المئوية	المتوسط الحسابي	أرفض بشدة		أرفض		غير متأكد		موافق		موافق بشدة		العينة	العبارة	الترتيب وفقاً للاستبانة	الترتيب وفقاً للنسبة المئوية
		%	ك	%	ك	%	ك	%	ك	%	ك				
80.02	4.01	0	0	2.1	2	7.3	7	10.4	10	14.6	14	مدير	تتعارضُ بعض تطبيقات الحاسب الإدارية الحالية مع بعض الأنظمة والتحديثات الوزارية.	44	8
		0	0	7.3	7	7.3	7	31.3	30	19.8	19	وكيل			
78.54	3.93	0	0	2.1	2	3.1	3	29.2	28	0	0	مدير	يُؤخذُ على التطبيقات الحالية عدم مراعاتها للحاجات الفردية للمستخدمين (لا يمكن إضافة عناصر أو حذفها)	34	9
		0	0	7.3	7	4.2	4	35.4	34	18.8	18	وكيل			
78.12	4.01	0	0	2.1	2	5.2	5	13.5	13	13.5	13	مدير	يُوجدُ في التطبيقات الحالية الكثير من الأخطاء البرمجية مما يدعو لعدم التعامل معها بجدية.	41	10
		0	0	12.5	12	7.3	7	16.7	16	29.2	28	وكيل			
77.29	3.86	0	0	2.1	2	2.1	2	16.7	16	13.5	13	مدير	تفتقدُ التطبيقات الحاسوبية الحالية خاصية تعدد المستخدمين ومراعاة مهامهم .	43	11
		0	0	9.4	9	18.8	18	20.8	20	16.7	16	وكيل			
76.04	3.08	0	0	2.1	2	1	1	28.1	27	3.1	3	مدير	يُسببُ تعددُ التطبيقات الحاسوبية الإدارية إرباكاً للمديرين / الوكلاء وحيرةً حول أفضليتها في الاستخدام.	36	12
		0	0	11.5	11	8.3	8	32.3	31	13.5	13	وكيل			
73.75	3.02	0	0	0	0	1	1	20.8	20	12.5	12	مدير	تحتاجُ التطبيقات الحاسوبية الحالية إلى دعمها عن طريق ربطها بنظام شبكات خارجي متطور (عن طريق ربطها بالانترنت مثلاً).	40	13
		0	0	5.2	5	6.3	6	30.2	29	24	23	وكيل			

يتضح من خلال الجدول (١٧) أن متوسطات استجابات العينة تراوحت بين المتوسطين الحسابيين التاليين (٣.٠٢) و (٤.٢٣) وبنسب مئوية تراوحت بين النسبتين المئويتين (٧٣.٧٥ %) و (٨٤.٥٨ %) لذا فقد حصل هذا المحور على وزنٍ نسبيٍّ متوسطٍ وفقاً لمقياس الدراسة .

وفيما يلي تصنيفٌ لعبارات هذا المحور بحسب النسبة المئوية :

أ. العبارات التي حصلت على درجةٍ عاليةٍ: (من ٨٠% إلى أقل من ٩٠%) :

■ احتلت العبارة : (تحتاج التطبيقات الحاسوبية الإدارية إلى مزيد من التطوير لتتلاءم مع متطلبات الإدارة المدرسية الحالية) المرتبة الأولى بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٢٣) وبنسبة مئوية بلغت (٨٤.٥٨ %) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً .

■ احتلت العبارة : (يؤخذ على التطبيقات الحالية عدم ارتباطها بشبكة داخلية موحدة تتيح لأكثر م مستخدم إدخال البيانات في وقت واحد) المرتبة الثانية بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٢٢) وبنسبة مئوية بلغت (٨٤.٣٧ %) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً .

■ احتلت العبارة : (تفتقر التطبيقات الحاسوبية الحالية لخدمات دعم فني مباشرة) المرتبة الثالثة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٠١) وبنسبة مئوية بلغت (٨٢.٠٨ %) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً.

■ احتلت العبارة : (تفتقر التطبيقات الحاسوبية الحالية لأنظمة حماية وأمان مناسبة للمعلومات والبيانات الإدارية) المرتبة الرابعة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٠٨) وبنسبة مئوية بلغت (٨١.٦٦ %) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً.

- احتلت العبارة : (تتصفُ التطبيقات الحاسوبية الحالية بجمودها وعدم قابليتها للتعديل بما يتوافق مع احتياجات الإدارة المدرسية) المرتبة الخامسة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٠٦) ونسبةً مئويةً بلغت (٨١.٢٥ %) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً.
- احتلت العبارة: (يتأخرُ إجراء بعض التعديلات الخاصة بالأنظمة المستخدمة في تلك التطبيقات مما يسبب إرباكاً للمدير أو وكيل المدرسة) المرتبة السادسة بمتوسط حسابي بلغ (٤.٠٥) ونسبةً مئويةً بلغت (٨١.٠٤ %) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً.
- احتلت العبارة : (تفتقدُ التطبيقات الحاسوبية الحالية لأدوات مساعدة والتي تعين على فهم التطبيقات بشكل أسرع) المرتبة السابعة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.٠٤) ونسبةً مئويةً بلغت (٨٠.٨٣ %) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً.
- احتلت العبارة : (تعارض بعض تطبيقات الحاسب الإدارية الحالية مع بعض الأنظمة والتحديثات الوزارية) المرتبة الثامنة بمتوسط حسابي بلغ (٤.٠١) ونسبةً مئويةً بلغت (٨٠.٠٢) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً.

ب. العبارات التي حصلت على درجة متوسطة: (من ٧٠% إلى أقل من ٨٠%) :

- احتلت العبارة: (يؤخذ على التطبيقات الحالية عدم مراعاتها للحاجات الفردية للمستخدمين " لا يمكن إضافة عناصر أو حذفها") المرتبة الأولى بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٣.٩٣) ونسبةً مئويةً بلغت (٧٨.٥٤) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً .
- احتلت العبارة: (يوجد في التطبيقات الحالية الكثير من الأخطاء البرمجية مما يدعو لعدم التعامل معها بجدية) المرتبة الثانية بمتوسط حسابي بلغ (٤.٠١) ونسبةً مئويةً بلغت (٧٨.١٢) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً .

- احتلت العبارة : (تفتقد التطبيقات الحاسوبية الحالية خاصية تعدد المستخدمين ومراعاة مهامهم) المرتبة الثالثة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٣.٨٦) وبنسبةٍ مئويةٍ بلغت (٧٧.٢٩%) وهي بحسب صياغتها عبارة موجبة .
- احتلت العبارة : (يُسبب تعدد التطبيقات الحاسوبية الإدارية إرباكاً للمديرين/الوكلاء وحيرة حول أفضليتها في الاستخدام) المرتبة الرابعة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٣.٠٨) وبنسبةٍ مئويةٍ بلغت (٧٦.٠٤) وهي بحسب صياغتها عبارة موجبة.
- احتلت العبارة : (تحتاج التطبيقات الحاسوبية الحالية إلى دعمها عن طريق ربطها بنظام شبكات خارجي متطور"عن طريق ربطها بالانترنت مثلاً ") المرتبة الخامسة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٤.١٩) وبنسبةٍ مئويةٍ بلغت (٧٣.٧٥%) وهي بحسب صياغتها عبارة موجبة.

٢. تحليلُ النتائج ذات الصلة بالسؤال الثالث :

من خلال عرض النتائج ذات الصلة بسؤال الدراسة الرابع : (ما أبرز عيوب ومآخذ التطبيقات الحاسوبية المستخدمة في الإدارة المدرسية ؟) فإنه وبناءً على الأوزان النسبية العامة فقد احتلت عبارات هذا المحور المرتبة الثالثة بين محاور الدراسة الخمسة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٣.٨٥) وتدرجت أوزان عبارات هذا المحور بين النسبتين المئويتين (٧٣.٧٥) و (٨٤.٥٨) وبوزنٍ نسبيٍّ عام بلغ (٧٧%) وهي تحسبُ درجةً متوسطةً بحسب مقياس الدراسة ، ويتضح من ذلك بأنه لا تزالُ توجد عيوبٌ حقيقيةٌ تشوب معظم التطبيقات الحاسوبية الحالية ولذلك فهي تحتاج إلى مزيدٍ من التطوير والترقية، ويعود سبب ذلك في رأي الباحث إلى كون معظم التطبيقات الحاسوبية الحالية والمستخدمة في مجالات الإدارة المدرسية قد نُفِذت من قبل

متطوعين غير خبراء أو متخصصين في مجال إنشاء تلك التطبيقات أو برمجتها من مثل برنامج (معارف) البرنامج الأشهر والأكثر استخداماً في مجال الإدارة المدرسية بالإضافة إلى برنامج (الإدارة المدرسية) البرنامج الثاني بعد برنامج (معارف) السابق الذكر ،واللذين طوراً وتمّ تعميمها فيما بعد، وكذلك الحال في بقية التطبيقات المعمول بها في تلك المدارس عموماً.

• العبارات التي حصلت على درجة عالية :

أظهرت عبارات هذه الفئة الحاجة الحقيقية والماسة إلى إجراء تطويرات للتطبيقات الحاسوبية الحالية للتوافق مع المتطلبات الملحة والمتجددة للإدارة المدرسية وقد أظهرت عبارات هذا المحور بعض العيوب التي تؤخذ على تلك التطبيقات والتي منها عدم ملائمتها للمتطلبات الحالية حيث إنها تفتقد للكثير من العناصر المهمة من مثل ارتباطها بشبكة موحدة تتيح لأكثر من مستخدم العمل عليها بالإضافة لافتقارها لخدمات الدعم الفني المباشر وكذلك لأدوات مساعدة والتي تعين المستخدم على سرعة الوصول إلى المشاكل البرمجية وإيجاد حلول لها بشكل أكثر سرعة وهي إلى جانب ذلك تفتقد لأنظمة حماية عالية حيث أن أنظمة الحماية السائدة فيها غير مناسبة عطفاً على أهمية البيانات والمعلومات التي تحويها تلك البرمجيات وتتعامل معها كما أنها تتصف بالجمود وعدم قابليتها للتطوير والتغيير لتتوافق مع احتياجات المستخدمين كل على حسب حاجته وهي إلى جانب ذلك تفتقد لعنصر التحديث المباشر مما يسبب في أحيان كثيرة تعارضاً مع الأنظمة الوزارية المستحدثة.

• العبارات التي حصلت على درجة متوسطة:

يمكن الاستدلال من خلال تلك العبارات إلى أن التطبيقات الحالية لا تراعي حاجات المستخدمين ولا تسمح بوجود أكثر من مستخدم واحد يمتلك خصوصية تتوافق والمهام المسندة إليه حيث أنه وبمجرد معرفة اسم المستخدم وكلمة المرور يمكن للمستخدم إجراء ما يشاء من تغييرات أو مدخلات بغض النظر عن الصلاحيات التي يمكن أن يمكن أن تكون ممنوحة له كما أن تعدد البرمجيات والتطبيقات الحاسوبية وتشابه مهامها يسبب إرباكاً للمديرين أو الوكلاء على حد سواء حول المناسب منها ! والأجدر بالاستخدام وهي إلى جانب تلك العيوب لا ترتبط بالشبكة العنكبوتية (الانترنت) مما يفوت من إمكانية تبادل المعلومات بين مستخدمين آخرين على أطراف الشبكة لهم علاقة بطبيعة العمل الإداري كجهات الإشراف أو الإدارات التربوية والتعليمية العليا والتي يمكن لها أن تكون على صلة مباشرة بالبيانات المدرجة بشكل مباشر .

خامساً : عرضُ وتحليلُ النتائج ذات الصلة بالسؤال الرابع :

١. عرضُ النتائج ذات الصلة بالسؤال الرابع :

ينصُّ سؤال الدراسة الرابع على ما يلي:

ما مدى مشاركة مديري ووكلاء المدارس في تطوير التطبيقات الحاسوبية المستخدمة في الإدارة المدرسية ؟

ولإجابة عليه قام الباحثُ بعرض وتحليل عبارات هذا المحور وفقاً لمتوسطاتها الحسابية ونسبها المئوية

جدول (١٦)

التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات

أفراد العينة تجاه عبارات محور الدراسة الثالث

النسبة المئوية	المتوسط الحسابي	أرفض بشدة		أرفض		غير متأكد		موافق		موافق بشدة		العينة	العبرة	الترتيب وفقاً للاستبانة	الترتيب وفقاً للنسبة المئوية
		%	ك	%	ك	%	ك	%	ك	%	ك				
49.58	2.48	11.5	11	24	23	1	1	4.2	4	4.2	4	مدير	يُعطى المُدِيرُونَ / الوكلاء فرصاً للمشاركة في تنفيذ مثل تلك التطبيقات الحاسوبية.	30	1
		8.3	8	44.8	43	7.3	7	4.2	4	5.2	5	وكيل			
48.54	2.43	5.2	5	18.8	18	2.1	2	5.2	5	2.1	2	مدير	يُطلبُ من مدير المدرسة / وكيلها إبداء ملاحظاته حول مدى استفادته من التطبيقات الحاسوبية الإدارية المستخدمة .	28	2
		12.5	12	32.3	31	16.7	16	7.3	7	2.1	2	وكيل			
46.66	2.33	5.2	5	20.8	20	2.1	2	4.2	4	2.1	2	مدير	يُحرصُ مصممو التطبيقات الحاسوبية الإدارية ومنفذوها على استطلاع آراء المديرين / الوكلاء حول مدى جودة تلك التطبيقات.	27	3
		6.3	6	27.1	26	19.8	19	4.2	4	2.1	2	وكيل			
46.66	2.33	1	1	29.2	28	1	1	2.1	2	2.1	2	مدير	يتمُ التنسيقُ بين الجهات الخاصة المنفذة وبين مديري المدارس ووكلائها قبل تنفيذ التطبيق أو تصميمه.	31	4
		4.2	4	41.7	40	9.4	9	6.3	6	2.1	2	وكيل			
45.83	2.29	6.3	6	13.5	13	2.1	2	5.2	5	2.1	2	مدير	تُشكّلُ لجانٌ خاصةٌ تنظرُ في مدى جودة التطبيقات الحاسوبية الإدارية بشكل مستمر .	29	5
		7.3	7	39.6	38	7.3	7	8.3	8	2.1	2	وكيل			

النسبة المئوية	المتوسط الحسابي	أرفض بشدة		أرفض		غير متأكد		موافق		موافق بشدة		العينة	العبارة	الترتيب وفقاً للاستبانة	الترتيب وفقاً للنسبة المئوية
		%	ك	%	ك	%	ك	%	ك	%	ك				
44.79	2.24	0	0	18.8	18	12.5	12	3.1	3	0	0	مدير	يُشاركُ مدير المدرسة / وكيلها في إعداد مقترحات حول تصميم التطبيقات الحاسوبية الإدارية.	26	6
		25	24	17.7	17	17.7	17	3.1	3	2.1	2	وكيل			
43.33	2.17	0	0	18.8	18	2.1	2	3.1	3	4.2	4	مدير	تُعقدُ لقاءاتٌ دوريةً مع مديري المدارس / وكلائها بهدف تطوير تلك التطبيقات وتقويمها.	32	7
		6.3	6	33.3	32	7.3	7	1	1	4.2	4	وكيل			

يتضح من خلال الجدول (١٦) بأن متوسطات استجابات العينة تراوحت بين المتوسطين الحسابيين (٢.١٧) و (٢.٤٨) ، وبنسبٍ مئويةٍ تراوحت بين النسبتين المئويتين (٤٣.٣٣ %) و (٤٩.٨٥ %)، لذا فقد حصل هذا المحور على وزان نسبيٍّ منخفضٍ جداً وفقاً لمقياس الدراسة.

وفيما يلي تصنيفٌ لعبارات هذا المحور بحسب النسبة المئوية:

أ. العبارات التي حصلت على درجةٍ منخفضةٍ جداً: (أقل من ٦٠ %) :

■ احتلت العبارة : (يُعطي المديرون والوكلاء فرصاً للمشاركة في تنفيذ مثل تلك التطبيقات

الحاسوبية) المرتبة الأولى بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٢.٤٨) وبنسبةٍ مئويةٍ بلغت

(٤٩.٥٨ %) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ.

- احتلت العبارة : (يُطلبُ من مدير المدرسة / وكيلها إبداء ملاحظاته حول مدى استفادته من التطبيقات الحاسوبية الإدارية المستخدمة) المرتبة الثانية بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٢.٤٣) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٤٨.٥٤ %) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً .
- احتلت العبارة : (يحرصُ مَصممو التطبيقات الحاسوبية الإدارية ومنفذوها على استطلاع آراء المديرين والوكلاء حول مدى جودة تلك التطبيقات) المرتبة الثالثة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٢.٣٣) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٤٦.٦٦ %) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً .
- احتلت العبارة: (يتم التنسيق بين الجهات الخاصة المنفذة وبين مديري المدارس ووكلائها قبل تنفيذ التطبيق أو تصميمه) المرتبة الرابعة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٢.٣٣) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٤٦.٦٦ %) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً.
- احتلت العبارة : (تشكل لجان خاصة تنظر في مدى جودة التطبيقات الحاسوبية الإدارية بشكل مستمر) المرتبة الخامسة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٢.٢٩) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٤٥.٨٣ %) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً.
- احتلت العبارة : (يشاركُ مدير المدرسة/وكيلها في إعداد مقترحات حول تصميم التطبيقات الحاسوبية الإدارية) المرتبة السادسة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٢.٢٤) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٤٤.٧٩ %) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً .
- احتلت العبارة : (تُعقدُ لقاءات دورية مع مديري المدارس / وكلاتها بهدف تطوير تلك التطبيقات وتقويمها) المرتبة السابعة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٢.١٧) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٤٣.٣٣ %) وهي بحسب صياغتها عبارةً موجبةً.

٢. تحليلُ النتائج ذات الصلة بالسؤال الرابع :

من خلال عرض النتائج ذات الصلة بسؤال الدراسة التالي : (ما مدى مشاركة مديري ووكلاء المدارس ا في تطوير التطبيقات الحاسوبية المستخدمة في الإدارة المدرسية ؟) فإنه وبناءً على الأوزان النسبية العامة فقد احتلت عباراتُ هذا المحور المرتبة الخامسة بين محاور الدراسة بمتوسط حسابي بلغ (٢.٣٢) ، وبوزن نسبي عام بلغ (٤٦.٤٨ %) وهو بحسب مقياس الدراسة وزنٌ نسبيٌّ عامٌ منخفضٌ جداً .

• العبارات التي حصلت على درجةٍ منخفضة جداً:

يمكن الاستلال من خلال عبارات هذه الفئة إلى أنه لا توجد مشاركة حقيقية ممنوحة للمديرين أو الوكلاء للمشاركة في تطوير التطبيقات الحاسوبية الإدارية ، وبأنه لا توجد فرص للاستفادة من آرائهم أو مقترحاتهم تجاه تلك التطبيقات، حيث أظهرت النتائج السابقة قصوراً ظاهراً في دور الجهات المختصة وذات العلاقة بمجال الحاسب الآلي وتطبيقاته.

سادساً : عرضُ وتحليلُ النتائج ذات الصلة بالسؤال الخامس :

١. عرضُ النتائج ذات الصلة بالسؤال الخامس :

ينصُ سؤال الدراسة الخامس على ما يلي:

ما دور الجهات المختصة في الارتقاء بمهارات المديرين والوكلاء في مجال استخدام تطبيقات الحاسب الآلي الإدارية ؟

وللإجابة عليه قام الباحثُ بعرض وتحليل عبارات هذا المحور وفقاً لمتوسطاتها الحسابية ونسبها المئوية.

جدول (١٨)

التكرارات والنسب المئوية والمتوسطات الحسابية لاستجابات

أفراد العينة تجاه عبارات محور الدراسة الخامس.

النسبة المئوية	المتوسط الحسابي	أرفض بشدة		أرفض		غير متأكد		موافق		موافق بشدة		العينة	العبرة	الترتيب وفقاً للاستجابة	الترتيب وفقاً للنسبة المئوية
		%	ك	%	ك	%	ك	%	ك	%	ك				
63.33	3.71	6.3	5	7.5	7	7.3	7	9.4	9	5.2	5	مدير	تُوجدُ عبر المواقع الإلكترونية الرسمية شروح وإيضاحات حول كيفية التعامل مع التطبيقات الحاسوبية الحالية	50	1
		0	0	11.5	11	12.5	12	19.8	19	12.5	12	وكيل			
58.75	2.94	0	0	24	23	0	0	5.2	5	5.2	5	مدير	يُوفّر المسؤولون عن تلك التطبيقات خدمات التدريب المباشر لتلك التطبيقات قبل تعميمها على المدارس.	47	2
		1	1	33.3	32	9.4	9	6.3	6	15.6	15	وكيل			
57.29	2.86	6.3	6	17.7	17	1	1	3.1	3	6.3	6	مدير	تُوفّر الجهات المختصة للمديرين / الوكلاء نشرات إرشادية خاصةً توضح كيفية استخدام التطبيقات الحاسوبية الإدارية.	48	3
		3.1	3	29.2	28	9.4	9	11.5	11	12.5	12	وكيل			
55.62	2.78	0	0	20.8	20	11.5	11	2.1	2	0	0	مدير	تُوجدُ جهة إدارية تختصّ بجوانب تدريب المديرين / الوكلاء على استخدام التطبيقات الحاسوبية الاستخدام الأمثل	46	4
		8.3	8	9.4	9	27.1	26	18.8	18	2.1	2	وكيل			

النسبة المئوية	المتوسط الحسابي	أرفض بشدة		أرفض		غير متأكد		موافق		موافق بشدة		العينة	العبارة	الترتيب وفقاً للاستبانة	الترتيب وفقاً للنسبة المئوية
		%	ك	%	ك	%	ك	%	ك	%	ك				
55	2.75	6.3	6	16.7	16	2.1	2	5.2	5	4.2	4	مدير	تَهْتَمُّ الجهات المختصة بتوفير برامج تدريب مستمرة لتطوير التعامل مع مثل تلك التطبيقات الحاسوبية بشكل أمثل	49	5
		0	0	36.5	35	5.2	5	20.8	20	3.1	3	وكيل			
50.62	2.53	15.6	15	9.4	9	2.1	2	4.2	4	3.1	3	مدير	تُتَاحُ فرصٌ للمديرين / الوكلاء ذوي المهارات المتقدمة في استخدام الحاسب الآلي للالتحاق ببرامج دراسية تختص بتصميم وتنفيذ التطبيقات الحاسوبية	51	6
		4.2	4	33.3	32	10.4	10	10.4	10	7.3	7	وكيل			
39.16	1.96	19.8	19	14.6	14	0	0	0	0	0	0	مدير	يَتَلَقَّى المديرُ / الوكيلُ حوافز نظير تطوير قدراتهم ومهاراتهم تجاه استخدام تطبيقات الحاسوب	52	7
		13.3	13	28.1	27	18.8	18	5.2	5	0	0	وكيل			

يتضح من خلال الجدول (١٨) أن متوسط استجابات العينة تراوحت بين المتوسطين

الحسابيين التاليين (١.٩٦) و (٣.١٧) ، وبنسب مئوية تراوحت بين النسبتين المئويتين

(٣٩.١٦ %) و (٦٣.٣٣ %) ، لذا فقد حصلت عبارات هذا المحور بناء على ما سبق ذكره

على وزن نسبي منخفض جداً وفقاً لدرجات لمقياس الدراسة .

وفيما يلي تصنيف لعبارات هذا المحور بحسب ترتيبها التنازلي وفقاً لنسبها المئوية :

أ. العبارات التي حصلت على درجة منخفضة : (من ٦٠% إلى أقل من ٧٠%) :

- احتلت العبارة : (توجدُ عبر المواقع الالكترونية الرسمية شروح وإيضاحات حول كيفية التعامل من التطبيقات الحاسوبية الحالية) المرتبة الأولى بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٣.١٧) ونسبة مئوية بلغت (٦٣.٣٣ %) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ.

ب. العبارات التي حصلت على درجة منخفضة جداً : (أقل من ٦٠%) :

- احتلت العبارة: (يوفرُ المسؤولون عن تلك التطبيقات خدمات التدريب المباشرة لتلك التطبيقات قبل تعميمها على المدارس) المرتبة الأولى بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٢.٩٤) ونسبة مئوية بلغت (٥٨.٧٥ %) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ.
- احتلت العبارة : (توفرُ الجهات المختصة للمديرين والوكلاء نشرات إرشادية خاصة توضح كيفية استخدام التطبيقات الحاسوبية الإدارية) المرتبة الثانية بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٢.٨٦) ونسبة مئوية بلغت (٥٧.٢٩ %) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ.
- احتلت العبارة : (توجدُ جهة إدارية تختص بجوانب تدريب المديرين/الوكلاء على استخدام التطبيقات الحاسوبية الاستخدام الأمثل) المرتبة الثالثة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٢.٧٨) ونسبة مئوية بلغت (٥٥.٦٢ %) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ.
- احتلت العبارة: (تهتمُ الجهات المختصةُ بتوفير برامج تدريب مستمرة لتطوير التعامل مع مثل تلك التطبيقات الحاسوبية بشكل أمثل) المرتبة الرابعة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٢.٧٥) ونسبة مئوية بلغت (٥٥ %) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ.
- احتلت العبارة : (تتاح فرص للمديرين والوكلاء ذوي المهارات المتقدمة في استخدام الحاسب الآلي للالتحاق ببرامج دراسية تختص بتصميم وتنفيذ التطبيقات الحاسوبية)

المرتبة الخامسة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (٢.٥٣) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٥٠.٦٢ %) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ .

■ احتلت العبارة : (يتلقى المدير أو الوكيل حوافز نظير تطوير قدراتهم ومهاراتهم تجاه استخدام تطبيقات الحاسوب) المرتبة السادسة بمتوسطٍ حسابيٍّ بلغ (١.٩٦) ونسبةٍ مئويةٍ بلغت (٣٩.١٦ %) وهي بحسب صياغتها عبارةٌ موجبةٌ.

٢. تحليلُ النتائج ذات الصلة بالسؤال الخامس :

من خلال عرض النتائج ذات الصلة بسؤال الدراسة الخامس: (ما دور الجهات المختصة في الارتقاء بمهارات المديرين والوكلاء في مجال استخدام تطبيقات الحاسب الآلي الإدارية ؟) فإنه وبناءً على الأوزان النسبية العامة فقد احتلت عبارات المحور الرابع : المرتبة الرابعة بين محاور الدراسة الخمسة بمتوسط حسابي بلغ (٢.٧٩) فيما تدرجت أوزان عبارات هذا المحور بين النسبتين المئويتين (٦٣.٣٣) و (٣٩.١٦) وبوزن نسبي عام بلغ (٥٥.٠٨ %) وهي تعتبرُ درجةً منخفضةً جداً بحسب مقياس الدراسة.

• العبارات التي حصلتُ على درجةٍ منخفضةٍ :

يمكن الاستدلال من خلال تلك العبارات إلى أنّ هناك قصوراً في الأدوار التي تقوم بها الجهات المختصة وذات العلاقة بتنمية مهارات مديري المدارس ووكلائها في استخدام تطبيقات الحاسب الآلي الإدارية ، ولا تزالُ دون المستوى المطلوب أو المأمول منها ، وقد أظهرت النتائج معرفةً أدنى من قبل المديرين والوكلاء بتلك الجهات ودورها من حيث توفير الورش أو البرامج

التدريبية وكذلك خدمات الدعم الفنيّ المباشرة والنشرات الإرشادية فيما يخص استخدام تلك التطبيقات .

• العبارات التي حصلت على درجة منخفضة جدا:

حيث أظهرت النتائج أنه لا توجد حوافز أو مكافآت تمنح للمديرين أو الوكلاء نظير تطوير وتنمية مهاراتهم تجاه استخدام تطبيقات الحاسب الآلي مما يقلل من فرص إيجاد دوافع لديهم لتنمية مهاراتهم تجاه استخدام تلك التطبيقات وتفعيلها بالشكل المطلوب .

سابعاً : عرض وتحليل النتائج ذات الصلة بالسؤال السادس :

١. عرض النتائج ذات الصلة بالسؤال الخامس :

ينص سؤال الدراسة الخامس على ما يلي:

هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية تُعزى إلى متغيرات (الوظيفة ،الخبرة) في مجال استخدام التطبيقات الحاسوبية الإدارية؟

وللإجابة عليه قام الباحث بإجراء اختبار (T) لحساب الفروق بين متوسطات فئات كل متغير من المتغيرات السابقة لكل محور من محاور الدراسة على حدة، ومجموع متوسطاتها بشكل عام على النحو التالي :

أولاً : فيما يخص متغير الوظيفة بفئتيه: (مدير،وكيل):

جدول (١٩)

المتوسطات والانحرافات المعيارية وقيم (ت) لدلالة الفروق بين متوسطي درجات متغير (الوظيفة) على محاور الاستبانة ومجموعها الكلي

المحاور	نوع المتغير	المتوسطات	الانحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة
المحور الأول	مدير	59.88	2.678	2.637	.010
	وكيل	57.38	5.075		
المحور الثاني	مدير	55.55	3.053	1.409	غير دالة
	وكيل	54.41	4.051		
المحور الثالث	مدير	21.09	7.543	.376	غير دالة
	وكيل	20.57	5.769		
المحور الرابع	مدير	50.18	8.271	1.139	غير دالة
	وكيل	47.90	9.789		
المحور الخامس	مدير	22.39	7.369	-.239	غير دالة
	وكيل	22.75	6.575		
المجموع الكلي	مدير	209.09	17.092	1.516	غير دالة
	وكيل	203.02	19.404		

وبناءً على الجدول السابق فقد أظهرت النتائج ما يلي :

- لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى (0.05) فيما يتعلق بالمجموع الكلي

لمتوسطات محاور الدراسة.

- توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى (0.05) فيما يخص متوسطات

استجابات الفئتين على عبارات المحور الأول من محاور الدراسة فيما يتعلق

بممارسة كل من مديري ووكلاء المدارس لأعمالهم الإدارية من خلال استخدام

تطبيقات الحاسب الآلي، لصالح مديري المدارس، نظراً لكونهم يتمتعون بخبرات

أعمق في استخدام تلك التطبيقات بسبب تدرجهم الوظيفي أولاً، حيث أنهم

وبالضرورة كانوا وكلاء مسبقاً. مما يعني ممارسة أكثر.

ثانياً: فيما يخص متغير الخبرة بفئتيها: (أقل من عشر سنوات، عشر سنوات فأكثر) :

جدول (٢٠)

المتوسطات والانحرافات المعيارية وقيم (ت) لدلالة الفروق بين متوسطي درجات متغير (الخبرة) على محاور الاستبانة ومجموعها الكلي

المحاور	نوع المتغير	المتوسطات	الانحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة
المحور الأول	أقل من عشر سنوات	57.57	4.673	-1.642	غير دالة
	عشر سنوات فأكثر	59.10	4.276		
المحور الثاني	أقل من عشر سنوات	54.09	4.190	-2.135	.035
	عشر سنوات فأكثر	55.71	2.924		
المحور الثالث	أقل من عشر سنوات	19.44	6.108	-2.318	.023
	عشر سنوات فأكثر	22.43	6.444		
المحور الرابع	أقل من عشر سنوات	47.89	10.625	-.952	غير دالة
	عشر سنوات فأكثر	49.71	7.293		
المحور الخامس	أقل من عشر سنوات	21.04	5.811	-2.668	.009
	عشر سنوات فأكثر	24.67	7.521		
المجموع الكلي	أقل من عشر سنوات	200.04	17.517	-3.134	.002
	عشر سنوات فأكثر	211.62	18.518		

بناءً على الجدول السابق فقد أظهرت النتائج ما يلي :

- توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى (0.05) فيما يتعلق بالمجموع الكلي لمتوسطات كلا الفئتين لصالح فئة (عشر سنوات فأكثر). مما يظهر تمايزاً في آراء واستجابات فئتي متغير الدراسة نحو محاور الدراسة وعباراتها.
- توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى (0.05) فيما يتعلق بمتغير الخبرة بفئتيها حول مدى ما تسهم به تطبيقات الحاسوب في خدمة الإدارة المدرسية، بالإضافة إلى دور كل من المديرين والوكلاء في تطوير تلك التطبيقات، وكذلك دور الجهات المختصة في الارتقاء بمهاراتهم في هذا الجانب، وذلك لصالح فئة (عشر سنوات فأكثر)، وبالتالي قدرتهم على التعرف على جوانب مساهمة التطبيقات الحاسوبية في أعمال الإدارة المدرسية، وبالتالي تلمس جوانب الاحتياج، بشكل أكبر من الفئة الأخرى.

ثامناً: التّوصيات:

في ضوء ما توصلت إليه الدراسة الحالية من نتائج أمكن للباحث صياغة مجموعةٍ من التوصيات، والتي يمكن تناولها من خلال الجانبين التاليين :

(١) توصياتٌ خاصةٌ بمجتمع الدراسة (مديري المدارس ووكلائها):

- العمل على زيادة تطوير مهارات كل من مديري ووكلاء المدارس في استخدام الحاسب الآلي ورفع كفاءتهم عن طريق إقامة دورات تدريبية دورية متخصصة.
- عقدُ لقاءات دورية وتشكيل لجان بهدف تبادل الآراء والخبرات بين مديري ووكلاء المدارس .
- عقدُ لقاءات دورية وتشكيل لجان بهدف تبادل الآراء والخبرات بين مديري ووكلاء المدارس من جهة وبين مطوري التطبيقات الحاسوبية المدرسية والقائمين عليها من جهة أخرى وبإشرافٍ من الجهات المختصة وذات العلاقة بذلك.
- إشراكُ مديري المدارس ووكلائها في تصميم وتنفيذ تلك التطبيقات بما تسمح به خبراتهم ومهاراتهم .
- منحُ حوافز للمتميزين من مديري ووكلاء المدارس في استخدام الحاسب الآلي وتفعيل دوره في المجال الإداري.
- إتاحةُ فرصٍ للمتميزين من مديري ووكلاء المدارس لالتحاق بدورات ذات طابع تخصصي بمجال تصميم البرامج والتطبيقات.

٢) توصيات خاصة بتطوير التطبيقات الحاسوبية الإدارية :

لا شك في أن التطبيقات الحاسوبية الإدارية تسهم بدورٍ فعالٍ في مجال العمل الإداري المدرسي، وقد استعرضت الدراسة فيما سبق ومن خلال النتائج أيضاً مدى ما تسهم به وما تقدمه من خدماتٍ كبيرةٍ للإدارة المدرسية بشكلٍ عام، غير أن هناك مآخذ وعيوب سلطت الدراسة عليها الدراسة الضوء حيث يمكن لهذه العيوب والمآخذ أن تقلل في فعالية ذلك الدور الإيجابي أو تضعفه، لذا فإن الباحث سوف يقدم مجموعةً من التوصيات فيما يخص تلك البرمجيات التي يتوقع أن تسهم في تلافي العيوب والمآخذ ومنها ما يلي :

- تصميم برنامج حاسوبي متكامل خاص بالإدارة المدرسية وفقاً لإجراءاتها ومتطلباتها قابل للتطوير والتحديث بهدف الاستغناء عن التطبيقات المتعددة والتي يلجأ إليها مديرو ووكلاء المدارس نظراً لعدم كفاية البرامج الحاسوبية الأساسية.
- ربط التطبيقات الحاسوبية الحالية بشبكة داخلية (انترانت) موحدة تتيح لأكثر من مستخدم استخدامها في وقت واحد .
- ربط التطبيقات الحاسوبية الحالية بشبكة خارجية (الانترنت) تتيح للإدارات العليا ذات العلاقة من الحصول على البيانات بشكلٍ أسرع وأدق، عوضاً عن الطرق الحالية المستخدمة والتي تعتمد على وسائط التخزين.
- توفير مراكز خدمات للدعم الفني المباشر في حال حدوث مشاكل فنية في تلك التطبيقات.
- تطوير أنظمة حماية مناسبة لتلك البرمجيات توفر الأمان للبيانات المضمنة في تلك التطبيقات.

- إتاحةُ خاصية تعدّد المستخدمين بحسب مهامهم من غير تداخل بين تلك المهام بحيث يتمكن الإداريون من استخدام الصلاحيات التنفيذية لهم كل على حدة إذ أن التطبيقات الحاسوبية الحالية تنعدمُ فيها هذه الخاصية، فبمجرد إدخال اسم المستخدم وكلمة المرور تتساوى حينها المهام ويمكن للجميع التصرف في عمليات الإدخال لإخراج وغيرها من غير مراعاة لخصوصية المنفذ ومهامه بوصفه مديراً أو وكيلًا أو غير ذلك .
- زيادةُ تفعيل العلاقة بين المجتمع والمدرسة من خلال تمكين أولياء أمور الطلاب من الحصول على البيانات الضرورية والعامة من خلال ربط تلك البيانات بمواقع تشرف عليها الإدارة التعليمية في المنطقة .

تاسعاً : بحوث و دراسات مقترحة:

اقتصرَ دورُ الباحث في هذه الدراسة على تناول واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في مجالات الإدارة المدرسية من خلال رصده لاستجابات أفراد العينة من مجتمع الدراسة والذي تكون من مديري ووكلاء المدارس الثانوية بمحافظة الخبر، وذلك من خلال تسجيل ورصد استجاباتهم وآرائهم تجاه تلك التطبيقات ومدى ما تقدمه للإدارة المدرسية، وما تفتقده كذلك لذا فإنَّ الباحث يقدم بعض التوصيات الخاصة بموضوع الدراسة يمكن الاستفادة منها لمن أراد الإسهام في ذات الموضوع أو أن يكمل مسيرته بتناول أحد جوانبه من باحثين آخرين أو غيرهم والتي يمكن إيجازها في النقاط الآتية :

- إجراء دراسةٍ مماثلة على مجتمعٍ آخرٍ مماثل بهدف التحقق من النتائج الحالية كأن تجرى الدراسة السابقة على مديري ووكلاء المدارس الثانوية بمحافظة أخرى.

- إجراء دراسة مماثلة على مجتمع آخر مقارب للمجتمع الحالي بهدف مقارنة تلك النتائج بنتائج الدراسة الحالية مما يدعم جدوى موضوع البحث ويوسع آفاقه كأن تجرى الدراسة على مجتمع مديري ووكلاء المدارس للمرحلة المتوسطة أو الابتدائية مثلاً.
- إجراء دراسة مماثلة على مجتمع ذي علاقة بموضوع الدراسة الحالي كأن تجرى الدراسة على مجتمع مشرفي الحاسب الآلي أو مشرفي الإدارة المدرسية أو متخصصي ومتعهدي تصميم وتنفيذ التطبيقات الحاسوبية الخاصة بالإدارة المدرسية بهدف استيفاء موضوع البحث من جوانب متعددة .
- إجراء بحوث تطبيقية أو مسحية بهدف رصد بعض الظواهر الإيجابية أو السلبية التي يمكن الاستفادة منها في تطوير تلك التطبيقات والارتقاء بمستواها إلى ما يؤمله القائمون عليها والمستخدمون على حدٍ سواء.

والله الموفق،،،